Załącznik

do Zarządzenia Nr 120……2021

Burmistrza Tucholi

z dnia …… czerwca 2021 r.

**Burmistrz Tucholi**

 Ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora szczepień ochronnych szczepionką przeciw grypie w ramach „Programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka tj. osób w wieku od 65 lat na lata 2017-2021” w gminie Tuchola.

1. ***PRZEDMIOT KONKURSU:***

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora, który zorganizuje i przeprowadzi szczepienia ochronne szczepionką przeciw grypie w ramach „Programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka tj. osób w wieku od 65 lat na lata 2017-2021” w gminie Tuchola.

1. ***ADRESACI KONKURSU:***

Konkurs jest adresowany do podmiotów leczniczych świadczących usługi lecznicze
w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej.

1. ***BENEFICJENCI SZCZEPIEŃ:***
2. Do uczestnictwa w Programie uprawnione są osoby w wieku od 65 roku życia, zamieszkałe na terenie gminy Tuchola.
3. Program będzie realizowany zgodnie z kolejnością zgłoszeń pacjentów, do wyczerpania limitu szczepień.
4. Na realizację zadania przeznacza się kwotę **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
5. ***PRZEDMIOTOWY ZAKRES PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ:***
6. Zakup szczepionek oraz przechowywanie ich zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta;
7. przeprowadzenie wywiadu lekarskiego oraz badania pacjenta kwalifikującego do szczepienia,
8. przeprowadzenie edukacji na temat zachorowań na grypę oraz powikłań z nią związanych,
9. wykonanie szczepienia (1 dawka),
10. odnotowanie wykonanego szczepienia w dokumentacji medycznej pacjenta,
11. utylizację odpadów powstałych w ramach realizowanego programu.
12. ***ZASADY I WARUNKI PRZYZNANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH Z BUDŻETU GMINY NA REALIZACJĘ PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ:***
13. Podmioty uczestniczące w konkursie ofert i ubiegające się o środki z budżetu gminy na realizację programu polityki zdrowotnej powinny spełniać następujące warunki:
	1. Opracować ofertę uwzględniając zadania realizowane w ramach programu podane w ogłoszeniu;
	2. Złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełniona ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą realizację programu w sposób efektywny i terminowy;
	3. Posiadać niezbędna wiedzę, kwalifikacje, doświadczona kadrę, odpowiednie zaplecze lokalowe i sprzętowe do realizacji programu.
14. **Termin i sposób składania ofert:**
	1. Oferty konkursowe zawierające komplet czytelnie wypełnionych dokumentów, należy składać w zamkniętych kopertachw biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Tucholi, plac Zamkowy 1, 89-500 Tuchola lub przesłać pocztą na ww. adres w nieprzekraczalnym terminie do **30 czerwca 2021** roku (decyduje data wpływu oferty do biura podawczego). Dokumenty należy złożyć
	w zamkniętej kopercie z dopiskiem: ***„Program Szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka tj. osób w wieku od 65 lat na lata 2017-2021”;***
	2. Wzór oferty nie może być zmodyfikowany poprzez usuwanie pól, wszystkie pola oferty muszą zostać wypełnione; w miejscach, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”;
	3. Oferty muszą być podpisane przez osoby(ę) uprawnione(ą), uprawnienie to powinno być udokumentowane;
	4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
		1. Aktualny wydruk/odpis Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności podmiotu;
		2. Aktualny wydruk/odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą;
		3. Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednio doświadczoną kadrą oraz
		o posiadaniu odpowiednich warunków do wykonania programu;
		4. Oświadczenie o posiadaniu polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług leczniczych;
		5. Kopie dokumentów muszą mieć adnotację „za zgodność z oryginałem” oraz pieczątkę, datę i podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty
		i reprezentowania oferenta w konkursie;
		6. Ogłoszenie o konkursie ofert zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tucholi [www.tuchola.pl](http://www.tuchola.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.tuchola.pl](http://www.bip.tuchola.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tucholi, plac Zamkowy 1.
15. **Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:**
	1. rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 1 miesiąca od daty zakończenia składania ofert;
	2. rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
		1. przygotowane na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do umowy;
		2. prawidłowo wypełnione;
		3. zawierające komplet niezbędnych załączników;
		4. złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym;
		5. jedynym kryterium wyboru oferty będzie cena świadczenia, która będzie zawierała łącznie cenę brutto: zakupu szczepionki, badań lekarskich kwalifikujących do szczepienia, wykonania szczepienia, wypełnienia niezbędnej dokumentacji medycznej;
		6. Oferty konkursowe opiniowane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Tucholi; po zatwierdzeniu przez Burmistrza Tucholi protokołu z prac Komisji Konkursowej zawarte w nim opinie stają się ostateczne;
		7. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta;
		8. Dopuszcza się możliwość składania wyjaśnień przez oferentów
		w zakresie złożonej oferty i realizacji programu.

4. **Postanowienia końcowe:**

* 1. Wyniki konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tucholi [www.tuchola.pl](http://www.tuchola.pl)
	w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.tuchola.pl](http://www.bip.tuchola.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tucholi, plac Zamkowy 1;
	2. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny;
	3. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie;
	4. Warunkiem przekazania środków finansowych jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Tuchola a podmiotem wyłonionym w konkursie w terminie 7 dni roboczych od daty publikacji ogłoszenia Burmistrza Tucholi o rozstrzygnięciu konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tuchola [www.bip.tuchola.pl](http://www.bip.tuchola.pl);
	5. Ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
	6. Warunkiem zawarcia umowy jest zaktualizowanie harmonogramu i kosztorysu realizacji programu, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia;
	7. Termin realizacji programu rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i upływa nie później niż **31** **grudnia 2021 roku;**
	8. Podmiot, który uzyskał środki finansowe z budżetu gminy na realizacje programu zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytoryczno-finansowego z wykonanego programu, druk sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do umowy;
	9. Arkusz oceny oferty stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
	10. Dodatkowe informacje na temat realizacji programu można uzyskać w godzinach pracy Urzędu, tj. poniedziałek, środa, czwartek w godz. od 7.30 do 15.30, we wtorek w godz. od 7.30-17.00, w piątek w godz. od 7.30-14.00., pokój nr 8 lub telefonicznie 52 56 42 518;
	11. Do postępowania konkursowego stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz.1398 ze zm.).

Załączniki do pobrania:

1. ramowy wzór umowy z załącznikami do umowy (nr 1 – oferta, nr 2 - sprawozdanie merytoryczno-finansowe),
2. zaktualizowany harmonogram i kosztorys,
3. arkusz oceny oferty.